

Договор № _____
об организации отдыха и оздоровления ребенка

г. Королев, Московская область

«__» _____ 2021 г.

Муниципальное автономное учреждение городского округа Королёв Московской области «Оздоровительно-образовательный центр «Родник» (МАУ Центр «Родник») далее Учреждение, в лице директора Сальниковой Светланы Борисовны, действующей на основании Устава с одной Стороны, и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)
именуем__ в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)
именуем__ в дальнейшем "Ребенок", также совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Учреждение обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка по приложению к настоящему Договору (далее - услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре*.

1.2. Сроки оказания услуг Учреждением (далее - период смены):

(период проведения смены, количество дней)

Путевка является документом, подтверждающим право ребенка, указанного в путевке, на получение услуг, оказываемых учреждением.

Ребенку предоставляются стандартные услуги: проживание в номере указанной категории, пятиразовое питание в учреждении, организация досуга, культурно-массовых мероприятий, спортивных мероприятий, кружков.

1.3. Место оказания услуг Учреждением: МАУ Центр «Родник», расположенный по адресу: Московская область, Пушкинский р-н, д. Введенское, 115.

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Учреждением вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг Учреждением при организации выездных экскурсий Заказчиком.

1.4. Учреждение оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Учреждение вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Учреждение, уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), лицензией на медицинскую деятельность, образовательными программами (при наличии),

*В случае оказания услуг на безвозмездной основе обязательства Заказчика по оплате услуг Учреждению из текста Договора исключаются.

нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Учреждения.

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Учреждения, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной, инфраструктуры Учреждения и предоставляемым услугам.

2.1.5. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.6. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

2.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Учреждения и личными вещами детей, находящихся в Учреждении, о проводимых Учреждением социально- культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Учреждением при перевозке автомобильным, железнодорожным, воздушным и водным транспортом, а также соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения в случае, указанном в подпункте 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.1.8. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Учреждением первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.2. Учреждение вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Учреждение в случае непредставления в определенный Учреждением срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Учреждению.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. При оказании Учреждением услуг за плату осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором*.

2.3.2. Предоставить Учреждению во время ребенка в лагерь следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;
- копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;

- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, выезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (форма 079/У);
- справка для посещения бассейна.

(Приложение N 17 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. N 834н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 февраля 2015 г., регистрационный N 36160) с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 9 января 2018 г. N 2н) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 апреля 2018 г., регистрационный N 50614).

2.3.3. Сообщить Учреждению о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения.

2.3.4. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Учреждением до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

2.3.5. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Учреждением места сбора детей в сроки, установленные Учреждением.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Учреждения по оказанию данным Учреждением Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Учреждения, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Учреждении.

2.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Учреждением и обратно.

2.4.4. Требовать от Учреждения возмещения ущерба и вреда, причиненного Учреждением Ребенку.

III. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг Учреждения составляет _____ рублей ____ коп. (сумма прописью)

3.2. Оплата производится в течение 5 рабочих дней после выставления счета, но не позднее, чем за 20 дней до начала смены в безналичном порядке по реквизитам, указанным в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием

обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Учреждение, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Учреждение с родителем (законным представителем) Ребенка.

4.4. Учреждение не несет ответственности за сохранность мобильных телефонов и ценных вещей ребенка.

V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Учреждением нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Учреждения в случаях:

- невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Учреждении, установленных Учреждением;
- представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время до начала оказания услуг Учреждением (до начала смены) при этом стоимость оплаты путевки возвращается Заказчику в полном объеме.

5.7. Если Заказчик отказывается от исполнения настоящего договора по уважительной причине (болезни ребенка) во время нахождения ребенка в Учреждение, то Заказчик оплачивает фактические понесенные Учреждением расходы по предоставлению услуги.

5.8. В случае расторжения Договора по инициативе Учреждения по причине невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Учреждении, денежные средства за путевку не возвращаются.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае не урегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Учреждение	Заказчик
Муниципальное автономное учреждение городского округа Королёв Московской области "Оздоровительно-образовательный центр "Родник" (МАУ ЦЕНТР "РОДНИК") Юридический адрес: 141070, Московская область, г. Королёв, ул. Октябрьская, 8А Фактический адрес: 141214, Россия, Московская обл., Пушкинский район, дер. Введенское, 115 Телефон/факс: +7 962 369-69-71, 8 962 369-63-94 ИНН/КПП: 5018098116/501801001 ОГРН: 1045003378420 Расчетный счет: 40703810040004006846 БИК банка: 044525225 БАНК: ПАО СБЕРБАНК К/С: 30101810400000000225 Директор _____ С.Б. Сальникова	_____ _____ (Ф.И.О. полностью) Документ, удостоверяющий личность: _____ _____ (серия, номер паспорта, кем и когда выдан) Зарегистрированный по адресу: _____ _____ Адрес фактического места проживания: _____ _____ Телефон: _____ Подпись _____ /ФИО _____

- Даю согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных.
- Не возражаю против использования Учреждением фото и видео продуктов с изображением и участием моего ребенка.
- С Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка, лицензией на медицинскую деятельность, лицензией на образовательную деятельность и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения ознакомлен.

Подпись _____ /Расшифровка _____

Приложение №1 к договору
об организации отдыха и
оздоровления ребенка
от « _____ » _____ 2021г.

**Перечень мероприятий, организуемых для детей
в период оказания Учреждением услуг**

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)
1	Предоставление мест для временного проживания в 3-х, 4-х местных номерах, удобства на этаже	групповая
2	Организация 5-ти разового сбалансированного питания, присмотра и ухода за детьми.	групповая
3	Проведение мероприятий, связанных со спортом, развлечениями, отдыхом и оздоровлением детей с посещением бассейна.	групповая
4	Перевозка пассажиров (детей)	групповая
5	Иные мероприятия (указать виды):	Организация кружковой деятельности: художественно-эстетической, туристкой, военно-патриотической, познавательной направленности (по выбору ребенка)

Учреждение:

Заказчик:

Директор _____ С.Б. Сальникова

Подпись _____ /ФИО _____

Приложение № 2 к договору
об организации отдыха и
оздоровления ребенка
от « _____ » _____ 2021г.

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

Муниципальное автономное учреждение городского округа Королёв Московской области «Оздоровительно-образовательный центр «Родник» (МАУ Центр «Родник») в лице директора Сальниковой Светланы Борисовны, действующей на основании Устава с одной Стороны, и _____, действующего в интересах _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» составили акт о нижеследующем:

1. В период с _____ по _____ МАУ Центр «Родник» оказал услуги по организации отдыха и оздоровления ребенка в 2021 году в следующие сроки (смены), а именно:

№ смены	Сроки заезда/ сроки отъезда	Кол-во дней	Цена одной путевки	Кол-во путевок	Общая цена

2. Оказанные услуги соответствуют требованиям, установленным условиями Договора, выполнены в срок, оформлены в надлежащем порядке и полностью приняты Заказчиком.

3. Заказчик не имеет претензий к МАУ Центр «Родник» относительно качества и объема оказанных услуг.

4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один из которых передается Заказчику, второй хранится в Учреждении.

Директор МАУ Центр «Родник»

_____ С.Б. Сальникова

Заказчик:

_____ / _____